

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

Дата останнього оновлення Договору публічної оферти: **09.09.2025.**

1. ПРЕАМБУЛА

- 1.1. Фізична особа-підприємець Лобода Юлія Сергіївна (далі – «Виконавець») пропонує будь-якій фізичній особі приєднатися до Договору публічної оферти (далі – «Договір») на визначених умовах задля отримання інформаційно-консультаційних послуг та послуг з надання доступу до цифрового контенту.
- 1.2. Договір розміщений на Вебсайті за адресою: <https://first-women-academy.com>, що дає реальну можливість кожній особі ознайомитись з його текстом.
- 1.3. Перед використанням Вебсайту та оплатою послуг, уважно ознайомтесь зі змістом Договору, зокрема щодо умов надання доступу до Курсу, навчальних матеріалів тощо.

2. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

- 2.1. Терміни, що зазначені нижче і використовуються в Договорі (в однині та множині, з великої та малої літери) означають наступне:
 - **Вебсайт** – сукупність програмних, інформаційних, а також медійних даних, логічно пов'язаних між собою. Вебсайт доступний у мережі Інтернет за адресою: <https://first-women-academy.com>.
 - **Навчальні матеріали** – супутні матеріали у формі текстових повідомлень, чек-листів, гайдів, схем, зображень, посилань на відеоролики, що надаються Виконавцем Споживачеві, зокрема шляхом їх розміщення на Навчальній платформі.
 - **Telegram-чат** – створений в соціальній мережі Telegram груповий чат із Споживачем, іншими учасниками, Куратором та/або Виконавцем для комунікації щодо проходження Курсу.
** Залежно від типу Послуг Споживач може отримувати доступи до кількох Telegram-чатів.*
 - **Курс** – цифровий контент, що надається Споживачеві у формі обмеженого у часі доступу до Навчальної платформи з навчальними матеріалами та домашніми завданнями.

- **Менеджер/ Куратор / Асистент / Менеджер по роботі з результатами** – представники Виконавця, які супроводжують Споживача на різних етапах надання послуг, що є предметом Договору.

- **Технічна служба** – представник/представники Виконавця, що виконують технічні функції щодо доступу до курсів, налаштування, функціонування, оновлення Вебсайту тощо.

- **Фінансовий агент** – платіжна система (в особі ТОВ ФК «ВЕЙ ФОР ПЕЙ»), яка реалізовує організацію та здійснення переказу грошових коштів за дорученням Виконавця із використанням електронних способів обробки платежів.

- **Навчальна платформа** – окремий сервіс для надання послуг Споживачеві (Kwiga). Доступ до особистого кабінету, навчальних матеріалів надається Споживачеві з використанням технічних можливостей сервісу.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 3.1. Виконавець надає Споживачу комплекс інформаційно-консультаційних послуг (надалі – «послуги») і послуг з використання цифрового контенту, обсяг яких передбачений обраним Споживачем тарифом послуг.
- 3.2. Користувач має право ознайомитись із тарифами та обсягом послуг на Вебсайті.
- 3.3. **Комплекс послуг за Договором, може складатися, але не обмежуватись, в залежності від обраного Споживачем тарифу, з:**
 - надання доступу до Курсу та навчальних матеріалів в тому числі, розміщених на Навчальній платформі;

 - групових онлайн-зустрічей із Куратором та/або з іншими представниками Виконавця;

 - домашніх завдань та їх перевірки;

 - надання Кураторами, Асистентами, Менеджерами по роботі з результатами, Технічною службою, Виконавцем зворотного зв'язку в Telegram-чатах та/або індивідуального зворотного зв'язку.
- 3.4. Виконавець має право змінювати обсяг, змістове наповнення послуг, їх вартість без попереднього повідомлення Споживача.
- 3.5. Додаткові послуги, не передбачені Договором, порядок їх надання і оплати узгоджуються Сторонами окремо.

4. ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

- 4.1. Споживач отримує комплекс послуг після оплати його повної або часткової вартості. Вартість послуг складає грошову суму, що вказана на Вебсайті на момент надання Споживачем акцепту Договору.
- 4.2. Оплата вартості послуг може здійснюватися Споживачем у таких формах:

Тариф:	Доступні форми оплати:
«Базовий»	– 100% передоплата відповідно до вказаної на Вебсайті вартості послуг.
«Преміум»	– 100% передоплата відповідно до вказаної на Вебсайті вартості послуг; – Внутрішнє розтермінування на 2 (два) платежі шляхом сплати: Першого платежу в розмірі 50% (п'ятдесяти відсотків) суми тарифу до початку надання послуг, та другого платежу в розмірі 50% (п'ятдесяти відсотків) суми тарифу після першого місяця надання послуг, але не пізніше 32 (тридцяти двох) календарних днів з моменту здійснення першого платежу.
«ВІП»	– 100% передоплата відповідно до вказаної на Вебсайті вартості послуг; – Внутрішнє розтермінування на 3 (три) платежі шляхом сплати: Першого платежу в розмірі 33% (тридцяти трьох відсотків) суми тарифу до початку надання послуг; Другого платежу в розмірі 33% (тридцяти трьох відсотків) суми тарифу після першого місяця надання послуг, але не пізніше 32 (тридцяти двох) календарних днів з моменту здійснення першого платежу; Третього платежу в розмірі 34% (тридцяти чотирьох відсотків) суми тарифу після першого місяця надання послуг, але не пізніше 62 (шістдесяти двох) календарних днів з моменту здійснення першого платежу.

- 4.3. У разі обрання форми оплати «внутрішнє розтермінування» і недотримання встановлених строків зі сплати будь-якого з платежів у межах обраного Споживачем тарифу, Виконавець має право обмежити доступ Споживача до Курсу, Telegram-чату та всіх інших ресурсів, а також не надавати послуги. У такому випадку всі попередні платежі не підлягають поверненню та розглядаються як неустойка за порушення умов договору.

- 4.4. Днем виконання зобов'язань Замовника по сплаті вартості послуг із розстроченням платежу вважається день сплати останньої частини, тобто день зарахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця у розмірі повної вартості послуг.
- 4.5. Оплата послуг здійснюється у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Виконавця за допомогою послуг Фінансового агента або на підставі виставленого рахунку.
- 4.6. У разі, якщо Споживач для здійснення оплати послуг за Договором уклав договір кредитування/розтермінування тощо з будь-якою банківською або кредитною установою, Споживач самостійно несе відповідальність за всіма зобов'язаннями перед установою. Умови отримання і виконання зобов'язання не залежать від Виконавця і приймаються самостійно Споживачем.
- 4.7. Для здійснення оплати за обраний тариф послуг Споживач повинен здійснити дії в такій послідовності:

Для оплати через Фінансового агента:	Для оплати на підставі рахунку:
– натиснути на Вебсайті кнопку оплати («Купити» / «Залишити заявку»); – заповнити форму для оплати із зазначенням особистих даних і банківських реквізитів; – натиснути кнопку для підтвердження здійснення оплати.	– звернутися до Менеджера з метою оформлення придбання послуг; – надати Менеджеру особисті дані та банківські реквізити; – здійснити оплату на підставі виставленого Менеджером рахунку та надіслати квитанцію про оплату останньому.

- 4.8. Банківська квитанція та/або квитанція Фінансового агента про переказ Виконавцеві грошових коштів вважається доказом акцептування Договору Споживачем.

5. БРОНЮВАННЯ

- 5.1. Споживач має право попередньо забронювати послуги Виконавця до початку старту Курсу.
- 5.2. З метою гарантування Споживачем своїх зобов'язань щодо придбання послуг, бронювання місця на курс передбачає внесення Споживачем забезпечувального платежу (завдатку).

5.3. Для здійснення бронювання місця на Курс Споживач повинен:

- скористатись технічними можливостями Вебсайту або звернутись до Менеджера за номером телефону, вказаному на Вебсайті;
- натиснути на Вебсайті кнопку бронювання або повідомити Менеджера про бажання здійснити бронювання місця засобами телефонного зв'язку;
- ознайомитись із правилами бронювання, що зазначені в Договорі, та надати повну згоду із ними;
- заповнити Форму або надати Менеджеру особисті дані (ПІБ, номер телефону, адресу електронної пошти) для формування рахунку;
- здійснити оплату згідно з отриманим будь-якими засобами комунікації рахунком та вказати призначення платежу: «Забезпечувальний платіж за Курс».

5.4. Споживач повинен сплатити решту вартості послуг не пізніше ніж через 5 (п'ять) календарних днів з дня внесення завдатку.

5.5. Здійснення розрахунків відбувається на підставі попередньо виставленого Менеджером рахунку, отриманого будь-яким засобом комунікації.

5.6. У разі відсутності оплати решти вартості у встановлений строк, Виконавець має право не надавати Споживачеві доступ до Курсу, а здійснений забезпечувальний платіж не підлягає поверненню.

6. ПОРЯДОК НАДАННЯ АКЦЕПТУ

6.1. Укладати Договір має право особа, яка набула повної цивільної дієздатності відповідно до чинного законодавства держави свого громадянства. У випадку, якщо в особи відсутній достатній рівень дієздатності, то Договір укладають батьки, опікуни (піклувальники), усиновлювачі в інтересах особи, яку представляють.

6.2. Укладання Договору відбувається шляхом надання повної й безумовної згоди Користувачем Вебсайту та приєднання до оферти конклюдентними діями, без підпису письмового примірника Договору між Споживачем та Виконавцем.

6.3. Моментом акцепту за Договором вважається факт здійснення повної або часткової оплати Споживачем послуг.

6.4. Укладаючи Договір, Споживач автоматично повністю та безумовно погоджується із прийняттям положень Договору та всіх додатків, які є невід'ємними частинами Договору.

6.5. Порядок акцепту:

Якщо Споживач здійснює оплату/ вносить бронь через Вебсайт:	Якщо Споживач здійснює оплату/ вносить бронь на підставі рахунку:
– після натискання кнопки оплати або бронювання підтверджує свою згоду з умовами Договору шляхом проставлення відповідних відміток; – заповнює та надсилає форму оплати на сторінці Фінансового агента.	– звертається до Менеджера із зазначенням бажання придбати послуги або забронювати, а також отримати інформацію для здійснення платежу; – Менеджер отримує підтвердження ознайомлення та згоди з умовами Договору, а також надсилає рахунок Споживачеві; – Споживач здійснює оплату згідно рахунку повністю або частково.

- 6.6. Споживач не має права споживати послуги за Договором та здійснювати оплату, якщо Договір не було укладено, або якщо Споживач частково або повністю не погоджується із положеннями Договору.

7. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 7.1. Послуги надаються в дистанційно в мережі Інтернет.
- 7.2. Початком надання послуг є надання Споживачеві доступу-запрошення до Навчальної платформи та Telegram-чату.
- 7.3. На Навчальній платформі Споживач отримує доступ до занять Курсу, Навчальних матеріалів та Домашнього завдання.
- 7.4. Договором передбачено наступні тарифи Курсу:

Тариф:	Обсяг послуг, матеріалів:
«Базовий»	– надання доступу до Курсу на Навчальній платформі; – надання доступу до інформаційного каналу курсу в Telegram, групового Telegram-чату з Куратором; – 4 (чотири) групові онлайн-зустрічі з Куратором та іншими учасниками Курсу; – надання доступу до 50 (п'ятдесяти) відеоматеріалів (у форматі .mov, .mp4), із яких щонайменше 20 практичних інструкцій і 25 навчальних уроків, щонайменше 8 (восьми) шаблонів таблиць (у форматі .pdf, .xls); – домашні завдання на Навчальній платформі та їх перевірка Куратором.

«Преміум»	– надання доступу до Курсу на Навчальній платформі; – надання доступу до інформаційного каналу курсу в Telegram, групового Telegram-чату з Куратором; – 4 (чотири) групові онлайн-зустрічі з Куратором та іншими учасниками Курсу; – надання доступу до 50 (п'ятдесяти) відеоматеріалів (у форматі .mov, .mp4), із яких щонайменше 20 практичних інструкцій і 25 навчальних уроків, щонайменше 8 (восьми) шаблонів таблиць (у форматі .pdf, .xls); – домашні завдання на Навчальній платформі та їх перевірка Куратором; – сертифікат про проходження Курсу при успішному виконанні Споживачем всіх домашніх завдань <i>* сертифікат надається на окремий письмовий запит Споживача; сертифікат не є офіційним підтвердженням наявності знань чи навичок, не може використовуватись Споживачем в якості підтвердження кваліфікації.</i>
«ВІП»	– надання доступу до Курсу на Навчальній платформі; – надання доступу до інформаційного каналу курсу в Telegram, групового Telegram-чату з Куратором; – 4 (чотири) групові онлайн-зустрічі з Куратором та іншими учасниками Курсу; – надання доступу до 50 (п'ятдесяти) відеоматеріалів (у форматі .mov, .mp4), із яких щонайменше 20 практичних інструкцій і 25 навчальних уроків, щонайменше 8 (восьми) шаблонів таблиць (у форматі .pdf, .xls); – домашні завдання на Навчальній платформі та їх перевірка Куратором; – особистий чат з Куратором для вирішення питань, пов'язаних з проходженням Курсу; – Технічна служба для вирішення технічних питань; – сертифікат про проходження Курсу при успішному виконанні Споживачем всіх домашніх завдань <i>* сертифікат надається на окремий письмовий запит Споживача; сертифікат не є офіційним підтвердженням наявності знань чи навичок, не може використовуватись Споживачем в якості підтвердження кваліфікації.</i>

- 7.5. Доступ до Курсу, навчальних матеріалів і домашніх завдань надається в заздалегідь визначений Виконавцем день початку Курсу, доведеним до відома Споживача в будь-який спосіб.
- 7.6. Протягом надання послуг Споживач отримує доступ-запрошення до участі в групових онлайн-зустрічах з Куратором, Виконавцем та його представниками.
- 7.7. Виконавець може використовувати для надання послуг будь-які сервіси, застосунки для забезпечення відеозв'язку (Google meet, Zoom, Teams та інші). Споживач особисто і на власний розсуд ухвалює рішення про використання таких застосунків і надає свою згоду з умовами їх використання.
- 7.8. Протягом проходження Курсу Споживач отримує домашнє завдання на Навчальній платформі. Домашні завдання не підлягають обов'язковому виконанню. Споживач виконує їх на власний розсуд.
- 7.9. Виконавець за власним бажанням може змінювати кількість навчальних матеріалів або їх наповнення без додаткового погодження зі Споживачем за винятком зменшення обсягу послуг.
- 7.10. Цифровий контент, отриманий Споживачем від Виконавця в рамках Договору, не потребує оновлення чи модифікації.
- 7.11. Споживач може мати проблеми з отриманням доступу до Цифрового контенту, отриманого останнім від Виконавця в межах Договору. Цей факт не вважається невідповідністю Цифрового контенту умовам Договору і не є його недоліком. Споживач погоджується із цим.
- 7.12. Виконавець має право залучати третіх осіб, зокрема Менеджера, Куратора, Асистента до процесу надання послуг.
- 7.13. Цифровий контент доступний для перегляду лише на платформі, де він розміщений, та не може пересилатися та/або оброблятися іншими системами та платформами.
- 7.14. Споживач отримує доступ до цифрового контенту за наявності у нього технічної можливості скористатися цим доступом. Технічна можливість скористатися доступом до цифрового контенту передбачає адаптацію Сайту до гаджету за умови дотримання мінімальних вимог:

**Для комп'ютерів/
ноутбуків:**

- операційна система: Windows 10 або вище, MacOS X 10.6 або вище;
- оперативна пам'ять: від 2 Гб або вище;
- процесор: 2 ядерний процесор від 1.8 ГГц;
- Інтернет-з'єднання від 35 Мбіт/сек;
- наявність застосунку «Telegram Web» або «Telegram Desktop» версії 11.9 або вище – для операційної

	системи Mac OS; версії 5.14.1 або вище – для операційних систем Mac OS, Windows; – наявність браузера: Mozilla Firefox версії 115 та вище; Opera версії 78.0 та вище; Apple Safari версії 13.0 та вище; Google Chrome версії 91.0 та вище (рекомендований до використання).
Для планшетів та мобільних телефонів:	– операційна система: Android версії 9.0 або вище, iOS версії 17 або вище, iPadOS версії 16 або вище; – Інтернет-з'єднання від 35 Мбіт/сек; – наявність застосунку «Telegram» версії 11.9.2 або вище – для операційної системи Android; версії 11.10 або вище – для операційних систем iOS, iPadOS; – наявність браузера: Chrome Android версії 117.0 та вище; Firefox Android версії 118.0 та вище; Safari версії 16.0 та вище; Samsung Internet версії 7.2 та вище; Opera mobile версії 73.0 та вище.

- 7.15. Споживач повністю розуміє та погоджується з тим, що на нього покладається обов'язок самостійно забезпечити себе доступом до платформ, які використовуються в процесі надання послуг, а також доступу до мережі Інтернет. Споживач усвідомлює, що без відповідного доступу у нього не буде можливості отримати послуги відповідно до умов даного Договору.
- 7.16. Споживач погоджується з умовами використання платформ, які використовуються в процесі надання послуг, у порядку, визначеному вказаними сервісами.
- 7.17. Виконавець не несе відповідальності за неможливість Споживача скористатися послугами відповідно до умов даного Договору у зв'язку з відсутністю в нього доступу до платформ, які використовуються в процесі надання послуг.
- 7.18. Якщо у Споживача виникають питання чи складнощі з використання сторонніх застосунків чи сервісів, то він може звернутися до Менеджера. Допомога у вирішенні такого роду питань чи проблем обмежується наданням порад, які не вважаються наданням роз'яснень або консультацій стосовно використання застосунків чи сервісів.
- 7.19. Виконавець не може гарантувати кожній особі, що споживання послуг буде прибутковим. Саме по собі проходження курсу не може мати наслідком автоматичного отримання Споживачем певного рівня прибутковості.

8. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

- 8.1. Виконавцю належать авторські права на всі матеріали, що розміщені на Вебсайті та які надаються Споживачеві в процесі проходження Курсу, зокрема права на: навчальні матеріали, текст, графічні елементи, фотографії, зображення, елементи дизайну, відео-, аудіоматеріали, файли тощо.
- 8.2. Споживач має право використовувати матеріали Курсу виключно в особистих цілях.
- 8.3. Споживачеві забороняється використання будь-яких матеріалів, отриманих від Виконавця, в комерційних цілях. Передача будь-яких інших прав за Договором не передбачена.
- 8.4. Споживачеві забороняється копіювати, відтворювати, знімати шляхом запису екрану, фотографувати, здійснювати відео- та фотофіксацію будь-яким іншим способом, розміщувати та публікувати на будь-яких платформах публічного доступу, зокрема у соціальних мережах, комбінувати окремі частини об'єктів з іншими об'єктами.
- 8.5. Споживач не має права продавати, надавати доступ до Курсу, Telegram-чатів, навчальних матеріалів третім особам і повинен проходити Курс самостійно та від свого імені.
- 8.6. У випадку порушення Споживачем заборон, викладених у цьому Розділі, Виконавець позбавляє Споживача доступу до Курсу без можливості відновлення, видаляє Споживача з Telegram-чату, а кошти, сплачені за Договором, поверненню не підлягають і є неустойкою (штрафом) за дії Споживача.
- 8.7. Будь-яке порушення авторських і суміжних прав переслідується відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою.

9. ФОРС-МАЖОР

- 9.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо таке невиконання стало наслідком дії обставин непереборної сили (форс-мажор), які виникли після підписання цього Договору, і які Сторони не могли передбачити або уникнути.
- 9.2. До форс-мажору належать стихійні лиха (пожежі, повені, землетруси тощо), воєнні дії, терористичні акти, страйки, масові заворушення, епідемії, пандемії, карантини, дії органів державної влади або місцевого самоврядування, що перешкоджають виконанню Договору, та інші обставини, які знаходяться поза контролем Сторін. Перелік форс-мажорних обставин є невичерпним.

- 9.3. Сторони визнають, що Договір укладено в умовах існуючої обставини непереборної сили, а саме під час військової агресії російської федерації проти України, та підтверджують, що жодна зі Сторін не буде посилається на ці обставини як такі, що запобігають виконанню зобов'язань за Договором, крім випадку знищення, пошкодження або захоплення інвентарю чи інших об'єктів, які є необхідними для виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, внаслідок військових дій
- 9.4. Сторона, яка зазнала дії форс-мажорних обставин, зобов'язана негайно, але не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту настання таких обставин, письмово повідомити іншу Сторону про їх настання.
- 9.5. Підтвердженням настання форс-мажорних обставин для Сторони є індивідуальний сертифікат про форс-мажорні обставини, виданий Торгово-промисловою палатою України або регіональною Торгово-промисловою палатою. Сторона повинна надати отриманий сертифікат іншій Стороні протягом 2 (двох) календарних днів з моменту його отримання, але не пізніше 25 (двадцяти п'яти) днів з моменту письмового повідомлення про настання форс-мажорних обставин.
- 9.6. Якщо обставини непереборної сили тривають більше 30 (тридцяти) календарних днів, Сторона зобов'язана повернутися до виконання зобов'язань за Договором незалежно від обставин. У випадку, якщо таке виконання зобов'язань є неможливим, Сторони можуть розірвати цей Договір достроково.
- 9.7. Настання форс-мажорних обставин звільняє Сторін від відповідальності на період дії таких обставин, при цьому не звільняє від належного виконання своїх зобов'язань
- 9.8. Сторони зобов'язуються докласти всіх зусиль для мінімізації можливих збитків або шкоди, викликаних дією обставин непереборної сили.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 10.1. Виконавець не несе відповідальності за наслідки, що настали в результаті того, що Споживач не переглядав відеоролики, навчальні матеріали, не виконував домашні завдання, не брав участь в онлайн-зустрічах тощо.
- 10.2. Відповідальність Виконавця обмежена розміром отриманої на момент виникнення спору оплати за послуги.
- 10.3. Виконавець не несе відповідальності за будь-які прямі, непрямі чи наслідкові збитки або шкоду, понесені Споживачем, незалежно від того, яким чином вони виникли.

- 10.4. Інформація Виконавця, надана в межах Курсу, є лише його власним оціночним судженням. Споживач самостійно та на власний ризик користується такою інформацією і бере на себе відповідальність за будь-яку особисту шкоду та шкоду завдану іншим особам при використанні такої інформації.
- 10.5. Виконавець не бере на себе відповідальність за невідповідність результатів надання послуг очікуванням Споживача, оскільки матеріали є авторськими та суб'єктивними.
- 10.6. За недотримання Правил чату Споживач може бути попереджений про можливість його вилучення або вилучений із такого чату, а також позбавлений доступу до Курсу відповідно до умов Договору та Правил чату.
- 10.7. Виконавець не дає жодних гарантій чи запевнень в тому, що:
- доступ до Курсу та навчальних матеріалів буде завжди забезпечено;
 - споживання послуг за цим Договором для Споживача буде прибутковим;
 - зворотний зв'язок від Менеджера буде отримано негайно після звернення Споживача;
 - наповнення Курсу (заняття, навчальні матеріали та домашні завдання) буде відповідати очікуванням Споживача;
 - домашні завдання будуть перевірені, і Споживач завжди буде отримувати зворотний зв'язок на поставлені Виконавцю, Менеджеру, Куратору питання.

11. СТРОКИ ТА ДОСТУПИ

- 11.1. Договір набуває чинності з моменту його укладення та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.
- 11.2. Залежно від тарифу **послуг тривалість надання доступу до інформаційного каналу Курсу становить:**
- для тарифу «Базовий» – 6 (шість) тижнів з дня початку Курсу;
 - для тарифу «Преміум» – 18 (вісімнадцять) тижнів з дня початку Курсу;
 - для тарифу «ВІП» – 30 (тридцять) тижнів з дня початку Курсу.
- 11.3. Залежно від тарифу послуг **тривалість надання зворотного зв'язку Куратором становить:**
- для тарифу «Базовий» – 6 (шість) тижнів з дня початку Курсу;
 - для тарифів «Преміум» та «ВІП» – 10 (десять) тижнів з дня початку Курсу.
- 11.4. Усі умови Договору залишаються чинними та обов'язковими для виконання Сторонами протягом усього строку його дії.

12. ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Зобов'язання Сторін згідно з Договором припиняються внаслідок повного виконання ними своїх обов'язків.

12.2. Сторони можуть розірвати Договір такими способами:

12.3. За згодою Сторін:

- Сторона, яка виявила бажання розірвати Договір, повідомляє іншу про свою ініціативу шляхом надсилання повідомлення на електронну пошту із зазначенням особистих даних (для ідентифікації Сторони).
- Сторона, якій було адресоване повідомлення, в строк, що не перевищує 5 (п'ять) робочих днів з моменту надсилання такого повідомлення, повинна надати свою згоду чи незгоду щодо розірвання Договору та повідомити про це адресанта.

12.4. В односторонньому порядку Виконавцем через порушення Споживачем:

- умов Договору;
- прав інтелектуальної власності або суміжних прав Виконавця на всі об'єкти права інтелектуальної власності, що доступні в особистому кабінеті;
- Правил чату в процесі отримання послуг за цим Договором.

При цьому кошти, сплачені Споживачем за Договором, поверненню не підлягають і є неустойкою (штрафом) за дії Споживача.

Виконавець повідомляє Споживача про розірвання Договору в односторонньому порядку шляхом надсилання повідомлення будь-яким засобом комунікації. Договір вважається розірваним з моменту надсилання повідомлення Споживачеві.

12.5. За рішенням суду:

- Сторона має право звернутися до суду з вимогою розірвання Договору. Договір вважається розірваним із дня ухвалення судом рішення про таке розірвання.

13. ПОВЕРНЕННЯ КОШТІВ

13.1. Споживач має право на повернення коштів, що були сплачені за Курс, у розмірі, пропорційному урокам Курсу, до яких Споживач не отримав доступ, але в будь-якому випадку з вирахуванням організаційного збору у розмірі 20% від загальної вартості курсу.

13.2. Організаційний збір у розмірі 20% від загальної вартості послуг включає:

- витрати на організацію Курсу;
- підготовку навчальних матеріалів;

- витрати на технічне забезпечення проведення Курсу;
 - витрати на залучення ресурсів для обробки заявок;
 - упущену вигоду Виконавця, що виникла у зв'язку з бронюванням місця для Споживача в умовах обмеженої кількості місць на курсі.
- 13.3. Для здійснення повернення коштів за ненадані послуги, Споживач повинен подати заяву у письмовому вигляді із особистим підписом та датою на електронну пошту Виконавця.
- 13.4. **У заяві про повернення коштів Споживач повинен вказати наступні дані:**
- прізвище, ім'я, по-батькові;
 - електронну пошту;
 - назву послуги (назва Курсу);
 - дату оплати;
 - інформацію про платіж та підтвердження оплати (квитанція про оплату);
 - інформацію про рахунок, з якого була здійснена оплата.
- 13.5. До заяви додається копія документа, що підтверджує особу Споживача та копія платіжного документа, що підтверджує оплату послуг.
- 13.6. Виконавець у строк, що не перевищує 14 (чотирнадцяти) робочих днів з моменту отримання заяви про повернення від Споживача, здійснює повернення коштів або повідомляє про неможливість їх повернення.

14. КОМУНІКАЦІЯ СТОРІН

- 14.1. Споживач має право звертатись безпосередньо до Куратора, Менеджера шляхом використання електронної пошти та інших засобів комунікації з уточнюючими питаннями щодо предмета Договору, порядку надання послуг тощо.
- 14.2. Листування та обмін повідомленнями із застосуванням засобів комунікації будуть мати юридичну силу та можуть бути використані під час вирішення спору за цим Договором, зокрема в судовому порядку.

15. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

- 15.1. Усі спірні питання та/або розбіжності, що виникають між Сторонами у зв'язку із виконанням чи розірванням Договору, вирішуються шляхом взаємних консультацій та переговорів між Сторонами.
- 15.2. Якщо Сторони не зможуть дійти згоди зі спірних питань шляхом переговорів, то такий спір передається на розгляд суду за місцезнаходженням Виконавця в порядку, передбаченому Законодавством.

16. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 16.1. У разі визнання недійсним та/або нікчемним, окремої частини та/або пункту даного Договору, весь Договір не вважається недійсним.
- 16.2. Дія цього Договору поширюється на всю територію України та територію інших держав і є необмеженою.
- 16.3. Виконавець має право вносити зміни до Договору без додаткового попередження про це Споживача.
- Для надання можливості Споживачу ознайомитися з актуальними умовами Договору, Виконавець розміщує на Вебсайті його версію з усіма останніми змінами, а також зазначає дату, з якої такі зміни набрали чинності.
- 16.4. Договір та його Додатки є дійсними в тій редакції і на тих умовах, які існували на момент їх акцептування.
- 16.5. Місцем укладання Договору є місцезнаходження Виконавця.

17. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Найменування:	ФОП Лобода Юлія Сергіївна
РНОКПП:	3341309840
Місцезнаходження:	Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, пров. Черкаський, будинок 3
Банківські реквізити:	UA343220010000026009330166610 в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
Служба підтримки:	+380969848724 uliyaloboda@gmail.com

Додаток №1 до Договору публічної оферти

ПРАВИЛА ЧАТУ

Ці Правила чату є Додатком до Договору публічної оферти фізичної особи-підприємця Лободи Юлії Сергіївни розміщеного на Вебсайті за адресою <https://first-women-academy.com> і вважаються обов'язковими для Споживача, що акцептував умови Договору публічної оферти.

Прийманням умов Договору Ви погоджуєтесь з усіма правилами, що передбачені в цьому Додатку, а також з можливою відповідальністю за їх недотримання.

Правила чату створенні для дотримання норм етикету, належної поведінки Споживача, який став учасником чатів в соціальній мережі Telegram (надалі – «чат»). Спілкування в чаті не має відволікати Вас чи інших учасників від отримання послуг, а Виконавця (його представників) – від їх надання за Договором.

Учасники чатів взаємодіють в них з додержанням таких Правил:

1. УЧАСНИКАМ ЗАБОРОНЕНО

- 1.1. Ображати та принижувати Виконавця, Менеджерів та інших учасників у будь-якій формі.
- 1.2. Використовувати грубі та образливі вирази, ненормативну лексику чи лайку у будь-якому контексті.
- 1.3. Розпалювати расову, національну, етнічну або релігійну ворожнечу або вчиняти інші дії, що містять дискримінаційний характер, пропагують насильство або зачіпають почуття інших учасників.
- 1.4. Обговорювати політичні та релігійні теми та новини, а також обговорення та засудження мови спілкування інших учасників Telegram-чату чи онлайн-зустрічі.
- 1.5. Засуджувати дії Виконавця, кураторів, менеджерів та інших осіб. Усі суперечки та спірні питання вирішуються в особистому спілкуванні.
- 1.6. Дублювати одні й ті ж самі повідомлення (спамити) у чатах.
- 1.7. Обговорювати питання технічного характеру, зокрема щодо проблем доступу до особистого кабінету на навчальній платформі або щодо повернення коштів. Ці питання вирішуються в особистому спілкуванні з Виконавцем та Менеджерами.
- 1.8. Просувати та рекламувати будь-які товари чи послуги, а також розміщувати сторонні посилання в чаті без дозволу Виконавця або Менеджерів.

- 1.9. Провокувати інших учасників до порушення цих чи інших правил.
- 1.10. Не виконувати вказівки Виконавця щодо бажаної поведінки в чаті.

2. УЧАСНИКАМ ДОЗВОЛЕНО

- 2.1. Звертатись до Виконавця чи Менеджера для вирішення питань організаційного характеру, що пов'язані зі споживанням інформаційно-консультаційних послуг за Договором.
- 2.2. Звертатись до Виконавця чи Менеджера із загальних питань, що стосуються Правил чату, і їх подальшого роз'яснення.

3. ПРИ НЕДОТРИМАННІ ПРАВИЛ ЧАТУ

- 3.1. Виконавець може на власний розсуд видалити повідомлення, зробити попередження, видалити Споживача з чату або може розірвати Договір публічної оферти в односторонньому порядку, що може мати наслідком припинення надання Споживачеві й інших послуг, зокрема позбавлення його доступу до всіх матеріалів Курсу, участі в чатах, тощо.
- 3.2. Грошова сума, сплачена Споживачем за Договором, поверненню не підлягає і є неустойкою (штрафом) за порушення останнім умов цих Правил чату.

4. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

Найменування:	ФОП Лобода Юлія Сергіївна
РНОКПП:	3341309840
Місцезнаходження:	Україна, 49000, Дніпропетровська обл., місто Дніпро, пров. Черкаський, будинок 3
Банківські реквізити:	UA343220010000026009330166610 в АТ «УНІВЕРСАЛ БАНК»
Служба підтримки:	+380969848724 uliyaloboda@gmail.com